

Министерство образования, науки и молодежной политики
Республики Коми

Государственное общеобразовательное учреждение
Республики Коми
«Школа-интернат № 1» г. Воркуты
(ГОУ РК «ШИ № 1» г. Воркуты)

«1 №-а школа-интернат» Воркута карын Коми Республикаса канму общеобразовательной учреждение
169906, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д. 336
тел./факс: (82151) 3-46-65; e-mail: goshil@minobr.rkomi.ru

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

ГОУ РК «ШИ № 1» г. Воркуты

Протокол № 1 от 31.08.2021

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора ГОУ РК «ШИ № 1» г. Воркуты

.....Е.С. Матюнина

Приказ от 31.08.2021 № 162/1



**Правила приема в ГОУ РК «ШИ № 1» г. Воркуты граждан
на обучение по общеобразовательным программам
начального общего, основного общего образования**

г. Воркута
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Школа-интернат №1» г.Воркуты граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – Правила, Школа) разработаны в соответствии ст.55 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, защиты законных прав и интересов детей, и регламентирует прием граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.3. Правила принимаются педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждаются приказом директора.

1.4. Правила подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте школы.

2. Правила приема в школу

2.1. При приеме Школа обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, открытость и гласность.

2.2. При приеме в Школу не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, состоянию здоровья, социальному положению.

2.3. Школа вправе осуществлять прием детей в 1 класс в возрасте с 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже 8 лет. Для обучения в более раннем или более позднем возрасте требуется письменное заявление родителей (законных представителей) и разрешение Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

2.4. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. Контингент обучающихся составляет в первую очередь дети, нуждающиеся в помощи государства, в том числе дети из многодетных семей, дети из семей, в установленном порядке признанных малоимущими, имеющими одного родителя, дети оленеводов и железнодорожников, проживающие вдали от школ, дети, имеющие родителей инвалидов, или дети, родители которых находятся на длительном стационарном лечении, дети из семей, где родители имеют разъездной и вахтовый метод работы, дети опекунов (попечителей).

2.6. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.7. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения

общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.8. При приеме на обучение выбор языка образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.9. Прием на обучение по общеобразовательным программам каждого уровня образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.11. Количество классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса и с учетом санитарных норм и требований к организации образовательного процесса.

2.12. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

2.13. Подавать заявление могут не только родители (законные представители), но и совершеннолетний поступающий.

2.14. В заявлении указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- 2) дата рождения ребенка или поступающего;
- 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- 6) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- 7) сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 8) сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- 9) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 10) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- 11) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - 12) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - 13) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - 14) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- 2.15. Образец заявления о приеме на обучение в Школу размещается на информационном стенде и официальном сайте.
- 2.16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - 5) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
- 2.17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.14 и 2.15 подаются одним из следующих способов:
- лично (в Школу);
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы-интерната или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта школы-интерната в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
- 2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми)

представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка-уведомление (приложение 3), заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.19. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20. Директор издает приказ о зачислении в Школу: о приеме в 1-ый класс – в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс; в остальные классы – в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов.

2.21. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.22. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.23. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения и международными договорами Российской Федерации.

3. Приём детей в первый класс

3.1. Количество первых классов устанавливается исходя из прогнозируемой численности обучающихся, предельной численности обучающихся согласно лицензии и допустимой наполняемости классов согласно действующим СанПиН.

3.2. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве свободных мест в первых классах.

3.3. Во внеочередном порядке предоставляются места:

- детям прокуроров (Закон Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации");
- детям судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации");
- детям сотрудников Следственного комитета (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации").

3.4. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

3.5. В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и

внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

3.6. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3.8. Прием заявлений (приложение 1) о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на прием вне очереди или в первую очередь, а также имеющих право на преимущественный прием, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. В остальные классы принимать детей можно в течение всего учебного года при наличии свободных мест согласно заявлению (приложение 2).

3.9. Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.10. На каждого ребенка, принятого в Школу формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

4. Заключительные положения

4.1. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ими, эти пункты утрачивают силу до момента снесения соответствующих изменений и/или дополнений в Положение.

4.2. Изменения и/или дополнения в Положения принимаются с учетом мнения Педагогического совета и вступают в силу со дня утверждения директором.

4.3. Положение вступает в силу со дня утверждения директором. Иные локальные нормативные акты Школы, принятые и/или утвержденные до вступления в силу настоящего Положения, принимаются в части, не противоречащей действующему законодательству и Положению.

4.4. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Школы.

Приложение 1.

Регистрация заявления

№ _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Принять в _____ класс

Директор школы _____

Директору ГОУ РК «ШИ №1» г. Воркуты

Родителя (законного представителя) _____

(Ф.И.О.)

Место жительства:

Город (село) _____

улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Место регистрации:

Город (село) _____

улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

Место жительства ребенка:

Город (село) _____

улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(ю) сына(дочь) _____

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения)

В _____ класс _____

(наименование общеобразовательной организации)

по _____ форме обучения.

(очная, очно-заочная, заочная, в соответствии с Уставом)

Изучал(а) _____ язык.

(при приеме в 1-ый класс не заполняется)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

(указать язык)

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

(да (указать), нет)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

(да (указать), нет)

С Уставом ГОУ РК «ШИ №1» г. Воркуты, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____
родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

Согласен(а) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____
родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

Согласен(а) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

Дата _____

Подпись _____
родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

Регистрация заявления

№ _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

Принять в _____ класс

Директор школы _____

Директору ГОУ РК «ШИ №1» г. Воркуты
Родителя (законного представителя) _____

(Ф.И.О.)

Место жительства:

Город (село) _____

улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Место регистрации:

Город (село) _____

улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

Место жительства ребенка:

Город (село) _____

улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(ю) сына(дочь) _____

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения)

в _____ класс

(наименование общеобразовательной организации)

в порядке перевода из _____

(наименование исходной общеобразовательной организации)

по _____

(очная, очно-заочная, заочная, в соответствии с Уставом)

форме обучения.

Изучал(а) _____

(при приеме в 1-ый класс не заполняется)

язык.

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

(указать язык)

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

(да (указать), нет)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

(да (указать), нет)

С Уставом ГОУ РК «ШИ №1» г. Воркуты, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

Согласен(а) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

Согласен(а) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

Дата _____

Подпись _____

родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

Расписка-уведомление

Заявление

(ФИО заявителя)

Принято «___» _____ 20 ____ года и зарегистрировано под № _____

Приняты следующие документы:

№ п/п	Отметка да/нет	Наименование документа
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

(подпись и расшифровка подписи лица, принявшего заявление)

МП